



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Braşov; cod postal: 507220

HOTĂRÂREA NR. 18

din data de 31.03.2019

privind aprobarea contractului de prestare, a tarifului și a taxei speciale pentru serviciul de salubritate al comunei TĂRLUNGENI, județul BRAȘOV

Consiliul Local al U.A.T. comuna TĂRLUNGENI, întrunit în ședință ordinară, în data de 31.03.2019, orele 17:00

Analizând,

- expunerea de motive și proiectul de hotărâre ale primarului U.A.T. comuna TĂRLUNGENI în calitatea sa inițiator, înregistrată sub nr. 5372/26.03.2019, respectiv nr. 5373/26.03.2019;
- raportul Compartimentului TAXE ȘI IMPOZITE din cadrul aparatului de specialitate al Primarului U.A.T. comuna TĂRLUNGENI înregistrat sub nr. 5371/26.03.2019;
- Avizul Comisiei de Specialitate a Consiliului Local al U.A.T. Comuna TĂRLUNGENI;
- prevederile art. 8, alin.(3), lit. i), lit. j) și lit.k) din legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art 6, alin.(1), lit. k) și lit. l), art.13 alin.(3), art.26 alin.(1) lit.a), lit.b) și lit.c), alin.(2) și alin.(3) din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată;
- prevederile Ordinului președintelui ANRSC nr. 112 din 9 iulie 2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;
- prevederile Ordinului președintelui ANRSC nr. 109 din 9 iulie 2007 a privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localitatilor;
- prevederile art. 36 alin.(6) și din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În urma dezbaterilor din cadrul ședinței;

În temeiul art.45 alin.(1), art. 115 alin (1), lit b din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se aprobă contractul de prestare al serviciului de salubritate – activitatea "Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori" – la nivelul U.A.T. Comuna TĂRLUNGENI, județul BRAȘOV, conform Anexei nr.1a și 1b la prezenta hotărâre care face parte integrantă din aceasta.

Art.2 Se aprobă indicele mediu specific de producere a deșeurilor în localitate de 0,5 kg/om/zi.

Art.3 (1) Se aprobă tarifele pentru serviciul public de salubritate – activitatea "Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori" - practicate de operatorul " **SERVICIUL SALUBRIZARE TĂRLUNGENI**", în cazul prestațiilor de care utilizatorii beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate, în conformitate cu Anexa nr.2 la prezenta hotărâre care face parte integrantă din aceasta.

(2) Se aprobă instituirea taxelor speciale pentru serviciul public de salubritate – activitatea "Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori," în cuantum de **8 lei/persoană/lună** (utilizatori persoane fizice), respectiv **184,10 lei/mc** (utilizatori alții decât persoanele fizice), pentru aceia dintre utilizatori care nu încheie contract de salubritate cu operatorul de salubritate al U.A.T Comuna TĂRLUNGENI, județul BRAȘOV;

(3) Se aprobă cantitatea de deșuri municipale și de deșuri similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, ridicate de la restul utilizatorilor serviciului de salubritate (agenți economici, instituții publice, etc.) alții decât utilizatorii persoane fizice, care își desfășoară activitatea pe raza localității TĂRLUNGENI și care vor încheia contract cu operatorul serviciului de salubritate, în conformitate cu Anexa nr. 3 la prezenta hotărâre care face parte integrantă din aceasta.

Art.4 Se aprobă tarifele pentru serviciul public de salubritate - activitatea de colectare și transport al deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora - practicate de operatorul " **SERVICIUL SALUBRIZARE TĂRLUNGENI**", în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate, în conformitate cu Anexa nr.2 la prezenta hotărâre care face parte integrantă din aceasta.

Art.5 Se aprobă tarifele pentru serviciul public de salubritate - activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare - practicate de operatorul " **SERVICIUL SALUBRIZARE TĂRLUNGENI**", în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate, în conformitate cu Anexa nr.2 la prezenta hotărâre care face parte integrantă din aceasta;

Art.6 Tarifele pentru serviciul de salubritate - activitățile prezentate la art. 3, art.4 și art.5 nu conțin T.V.A., întrucât operatorul nu este plătitor de T.V.A.

Art.7 (1) " **SERVICIUL SALUBRIZARE TĂRLUNGENI**" pe baza tarifelor odată aprobate, se va ocupa cu încheierea contractelor cu utilizatorii și încasarea sumelor din facturile emise.

(2) Taxele speciale reprezentând contravaloarea prestațiilor efectuate de către " **SERVICIUL SALUBRIZARE TĂRLUNGENI**", în cazul prestațiilor efectuate pentru aceia care nu încheie contract de salubritate cu operatorul de salubritate al U.A.T Comuna TĂRLUNGENI, județul BRAȘOV, vor fi instituite și încasate de către autoritățile administrației publice locale ale comunei TĂRLUNGENI și decontate lunar operatorului " **SERVICIUL SALUBRIZARE TĂRLUNGENI**" direct din bugetul local.

(3) Se aprobă *Regulamentul taxelor speciale pentru serviciul public de salubritate* – activitatea "Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și

acumulatori," pentru prestațiile efectuate de către operatorul " **SERVICIUL SALUBRIZARE TĂRLUNGENI**", în conformitate cu Anexa nr.4 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

(4) În termen de maxim 6 luni de la adoptarea acestei hotărâri " **SERVICIUL SALUBRIZARE TĂRLUNGENI**" va inventaria toți utilizatorii de pe raza teritorial administrativă a Comunei TĂRLUNGENI și va încheia contractele de prestare a serviciului de salubritate pentru activitățile pentru care are hotărâre de dare în administrare și va comunica, pentru a li se impune taxa specială de salubritate, utilizatorii care beneficiază de prestarea serviciului de salubritate dar care nu încheie contract cu operatorul serviciului.

Art.8 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul Comunei TĂRLUNGENI.

Art.9 Secretarul Comunei va aduce la cunoștința publică și va transmite instituțiilor interesate prevederile prezentei hotărâri.

Art. 10 Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 15 voturi pentru, 0 împotriva și 0 abțineri din numărul total de 15 consilieri locali prezenți.

**PRESEDINTE DE SEDINTA
IANO ZOLTAN**



**SECRETAR
BADAN BOGDAN NICOLAE**



SERVICIUL SALUBRIZARE TĂRLUNGENI - Contract prestare a serviciului de salubritate - activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori -

ANEXA NR. 1A la
HCL Tărlungeni nr. 18 din data de 31.03.2019



CONTRACT
de prestare a serviciului de salubritate
- activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori -
- utilizatori casnici -

Nr. din

CAP. I

Părțile contractante

ART. 1

SERVICIUL SALUBRIZARE TĂRLUNGENI, cu sediul în comuna TĂRLUNGENI, sat TĂRLUNGENI, str. Zizinului, nr.1, jud. BRAȘOV, C.I.F40771586, contul nr., deschis la Trezoreria Municipiului Săcele, județul BRAȘOV, titular a Licenței nr. din, emisă de A.N.R.S.C. BUCUREȘTI, reprezentat de, având funcția de, în calitate de operator/prestator, pe de o parte,

și

(Se trece dl/dna), domiciliat în localitatea, str. nr., bl., sc., județul/sectorul identificat cu C.I./B.I. seria, nr., eliberată/eliberat la data de, C.N.P.), în calitate de utilizator, pe de altă parte, au convenit să încheie prezentul contract de prestări de servicii de colectare a deșeurilor de tip municipal, cu respectarea următoarelor clauze:

CAP. II

Obiectul contractului

ART. 2

Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.

ART. 3

Operatorul va presta activitatea de ridicare a deșeurilor municipale din locația situată în județul BRAȘOV, comuna TĂRLUNGENI, sat, strada, nr.

ART. 4

(1) Prezentul contract s-a încheiat pentru un număr de persoane.

(2) Forma de executare a prezentului contract este :

- pe baza de grafic lunar.

ART. 5

(1) Contractul de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale se încheie între operator și utilizator pe o durată nedeterminată.

(2) Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

a) prin acordul scris al părților;

b) prin denunțare unilaterală de utilizator, cu un preaviz de 30 de zile, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către operator;

c) prin denunțare unilaterală de către operator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii, cu acordul autorității administrației publice locale care va aplica începând cu data încetării contractului taxa de salubritate instituită conform prevederilor [Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare](#);

SERVICIUL SALUBRIZARE TÄRLUNGENI - Contract prestare a serviciului de salubritate - activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori -

d) în cazul abrogării hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate - colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori - a Consiliului Local TÄRLUNGENI.

e) prin reziliere;

f) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și/sau faliment al operatorului.

(3) Măsura rezilierii contractului se poate lua numai în urma unui preaviz adresat utilizatorului și se poate pune în aplicare după 15 zile lucrătoare de la data primirii acestuia de către utilizator.

ART. 6

În anexa nr.3 la contract sunt menționate standardele, normativele și gradul de continuitate a serviciului, valabile la data semnării contractului.

CAP. III

Drepturile și obligațiile operatorului

ART. 7

Operatorul are următoarele drepturi:

a) să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

b) să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen;

c) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări de servicii;

d) să inițieze modificarea și completarea contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale sau a anexelor acestuia, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;

e) să solicite autorității administrației publice locale acordul privind rezilierea contractului, considerarea utilizatorului ca fiind fără contract și obligarea acestuia la achitarea taxei speciale, instituită pentru astfel de cazuri;

f) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

ART. 8

Operatorul are următoarele obligații:

a) să asigure prestarea activității de colectare a deșeurilor municipale, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

b) să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile administrației publice locale;

c) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;

d) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termen de maximum 30 de zile;

e) să actualizeze împreună cu autoritățile administrației publice locale evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări de servicii, în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;

f) să presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare;

g) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;

h) să verifice integritatea recipientelor de colectare și să le înlocuiască în termen de maximum două zile de la constatare sau de la sesizarea primită în acest sens, dacă acestea nu mai asigură etanșeitățile;

i) să plătească penalizări în cuantum de 3% pe zi din valoarea facturii curente pentru:

1. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;

2. prestarea serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contract;

3. neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;

4. neridicarea deșeurilor la data și intervalul orar stabilite prin contract;

SERVICIUL SALUBRIZARE TĂRLUNGANI - Contract prestare a serviciului de salubritate - activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori -

j) să suplimenteze capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se depozitează deșuri municipale în afara lor;

k) să inscripționeze recipientele de colectare a deșeurilor municipale, pentru a evita folosirea acestora fără drept, cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poate fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile;

l) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;

m) să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stabilite;

o) să încarce întreaga cantitate de deșuri, inclusiv deșeurile municipale amplasate lângă containerele de colectare, și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;

p) în cazul în care în/lângă containerele de colectare sunt depozitate și deșuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt și despre suma suplimentară ce va fi facturată pentru colectarea acelor deșuri;

q) să manipuleze cu grijă recipientele de colectare pentru a evita deteriorarea lor, să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru utilizator;

r) să aducă la cunoștința utilizatorilor modificările de tarif și alte informații necesare, prin adresă atașată facturii și prin afișare la utilizatori;

s) să transmită utilizatorului factura cu cel puțin 15 zile înainte de data scadenței înscrisă pe factură.

CAP. IV

Drepturile și obligațiile utilizatorului

ART. 9

Utilizatorul are următoarele drepturi:

a) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale, în condițiile contractului de prestare;

b) să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale în ritmul și la nivelurile stabilite în contract;

c) să fie dotat de operator cu recipienti de colectare adecvați mijloacelor de transport ale acestuia, după caz, prin închiriere sau vânzare;

d) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

e) să sesizeze, în scris, autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera activității de colectare a deșeurilor municipale și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului.

f) să solicite, să primească și să utilizeze informații privind activitatea de colectare a deșeurilor municipale, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

g) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

h) să se adreseze, individual ori colectiv prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;

i) să conteste facturile, în scris, când constată încălcarea prevederilor contractual, în termen de maxim 15 zile de la primirea acestora;

j) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate.

ART. 10

Utilizatorul are următoarele obligații:

a) să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate și clauzele contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale;

SERVICIUL SALUBRIZARE TÄRLUNGENI - Contract prestare a serviciului de salubritate ~ activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori -

b) să depoziteze deșeurile municipale în vederea colectării numai în recipiente compatibile cu sistemul de colectare al operatorului, iar materialele reciclabile se vor colecta astfel:

- hărtia și tipăriturile se vor împacheta;
- cartoanele se vor plia și lega;
- PET-urile se vor depozita strivite și fără dop;
- dozele de aluminiu se vor depozita strivite.

c) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale; în cazul în care utilizatorul nu intră în posesia unei facturi, acesta se va deplasa la casieria operatorului până la sfârșitul lunii în care nu a primit factura, pentru efectuarea plății, solicitând cu această ocazie predarea unui exemplar al facturii;

d) să nu împiedice în niciun fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;

e) să comunice în scris operatorului, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului și să încheie acte adiționale în legătură cu acestea, modificarea numărului de persoane se comunică de către utilizator trimestrial, dacă este cazul;

f) să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de precollectare, în cazul deteriorării acestora din vina dovedită a utilizatorului;

g) să asigure preselecția pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în containere asigurate de operatorul serviciului de salubritate în acest scop;

h) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială; să igienizeze/dezinfecteze periodic recipientii de colectare;

i) să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului pentru/ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

j) să execute operațiunea de precollectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare convenit de operator cu autoritățile administrației publice locale și stabilite prin contract. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă obligatoriu în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare destinat special în acest scop;

k) să primească, la cerere, de la operator punți/saci de plastic pentru colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile;

l) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării, dacă acestea se află pe proprietatea lor;

m) să execute operațiunea de precollectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșuri;

n) să nu introducă în recipientele de precollectare deșuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din îngrijiri medicale care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

o) să asigure curățenia locurilor de parcare de reședință pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze activități de reparații, întreținere sau curățare a autovehiculelor, prin care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților;

p) să asigure accesul de la căile publice până la punctul de colectare al autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheața, zăpada și poleiul.

CAP. V

Colectarea deșeurilor municipale, măsurarea prestației activității de colectare a deșeurilor municipale

ART. 11

Colectarea deșeurilor municipale se va face în conformitate cu cerințele stabilite de autoritățile administrației publice locale TÄRLUNGENI, prin Regulamentul propriu al serviciului de salubritate și al Programului privind ritmicitatea ridicării deșeurilor menajere avizat anual de Direcția de sănătate Publică a județului BRAȘOV și Primar, prin aparatul propriu de specialitate.

SERVICIUL SALUBRIZARE TĂRLUNGENI - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

Ritmicitatea și intervalul orar de ridicare a deșeurilor prevăzute pentru acest contract sunt menționate în Anexa nr.1.

CAP. VI

Tarife, facturare și modalități de plată

ART. 12

(1) Operatorul va practica tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale TĂRLUNGENI, potrivit prevederilor legale în vigoare.

(2) Stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor se va face potrivit prevederilor legale.

(3) Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoștință utilizatorilor cu minimum 15 zile înaintea începerii perioadei de facturare.

(4) Tariful practicat pentru colectarea deșeurilor municipale la încheierea contractului este de **8 lei/persoană/lună**.

ART. 13

(1) Facturarea se face lunar, în baza tarifelor aprobate și a cantităților efective determinate sau estimate potrivit prevederilor contractuale.

(2) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui utilizator, cantitățile facturate, tariful aplicat, inclusiv baza legală.

ART. 14

(1) Factura pentru prestarea serviciului de colectare a deșeurilor municipale se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Utilizatorii sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care au beneficiat, în termenul de scadență de 15 zile de la data primirii facturii; data emiterii facturii, data predării facturii, în cazul în care este transmisă prin delegat, și data scadenței se înscriu pe factură.

(2) Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, după cum urmează:

a) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;

b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al operatorului.

(3) La plata facturilor restante se face mai întâi stingerea penalităților de întârziere, apoi se va tinge valoarea prestației. Ne rezervăm dreptul de a ceda creanțele noastre uni birou de recuperare de creanțe.

(4) Dacă nu sunt respectați termenii prevăzuți la alin.(3), vom accepta în continuare comenzi numai cu plata în avans, dar numai după stingerea debitului. În cazul nerespectării termenilor impuși mai sus, ne rezervăm dreptul de a înceta complet prestația.

(5) Nerespectarea de către utilizatori a condițiilor calitative și cantitative de depozitare, stabilite prin reglementările legale în vigoare, conduce la plata unor penalități și despăgubiri pentru daunele provocate.

ART. 15

Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

a) în numerar la casieria operatorului;

b) cu filă CEC;

c) cu ordin de plată;

d) prin internet;

e) alte instrumente de plată convenite de părți.

ART. 16

În funcție de modalitatea de plată, aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

a) data certificării plății de către unitatea bancară a utilizatorului pentru ordinele de plată;

b) data certificată de operator pentru filele CEC sau celelalte instrumente de plată legale;

c) data înscrisă pe chitanța emisă de casieria operatorului.

ART. 17

SERVICIUL SALUBRIZARE TĂRLUNGENI - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

ART. 18

(1) Facturile și documentele de plată se transmit de operator la adresa

(2) Modalitatea de transmitere a facturii convenită de părțile contractante este: prin delegat / prin poștă / prin ridicarea de la operator.

CAP. VII

Răspunderea contractuală

ART. 19

(1) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor Codului civil, ale Codului comercial și ale celorlalte acte normative în vigoare.

(2) Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile nu au fost achitate în termen de 30 zile calendaristice de la data înscrisă pe factură, operatorul poate suspenda, rezilia executarea contractului cu un preaviz de 5 zile lucrătoare.

(3) Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile de la efectuarea plății, cheltuielile aferente suspendării, respective reluării prestării serviciului, se suportă de utilizator.

(4) Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 10 zile de la data primirii facturii.

CAP. VIII

Forța majoră

ART. 20

(1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil și exclude în întregime angajarea răspunderii, dacă a fost cauza exclusivă a prejudiciului.

(3) Operatorul nu răspunde de realizarea serviciului în următoarele cazuri de forță majoră:

a) Evenimente naturale incontrolabile (cutremur, erupția unui vulcan, furtună, inundație, incendiu, orice alte catastrofe naturale, etc.)

b) Evenimente sociale (război, atentat terorist, lovitură de stat, greve, instituirea stării de necesitate, orice alte evenimente sociale asimilate forței majore, etc);

c) Evenimente de natură medicală, sănătate publică, siguranța alimentelor și sanitar veterinar [ex.interdicție de circulație (cazuri de gripă aviară, Boala limbii albastre, etc), etc];

d) Orice alte cazuri asimilate forței majore în conformitate cu legislația în vigoare.

(4) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile celelalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor acestuia, tot astfel se va proceda la încetarea acestuia.

(5) Dacă în termen de 15 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să pretindă daune-interese.

CAP. IX

Litigii

ART. 21

Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

ART. 22

În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești române competente.

CAP. X

Alte clauze

ART. 23

SERVICIUL SALUBRIZARE TÄRLUNGENI - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

În condițiile nerespectării de către utilizator a prevederilor enunțate la art.10 lit.c), acesta nu se va putea preleva în nicio situație, inclusiv în fața instanțelor de judecată, de neplata contravalorii serviciilor prestate, din culpa operatorului.

ART. 24

.....
.....
(Clauzele introduse vor fi stabilite de comun acord între cele două părți).

CAP. XI

Dispoziții finale

ART. 25

În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, ale Codului civil, Codului comercial și ale altor acte normative incidente.

ART. 26

Prezentul contract se poate modifica cu acordul părților, prin acte adiționale.

ART. 27

Anexele fac parte integrantă din prezentul contract.

ART. 28

Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și intră în vigoare la data de

OPERATOR,
SERVICIUL SALUBRIZARE TÄRLUNGENI

UTILIZATOR,

.....

.....

SERVICIUL SALUBRIZARE TĂRLUNGENI - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori



Anexa nr. 1
la contractul de prestare a serviciului de salubritate – colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori – din data de

Puncte de colectare, ritmicitate ridicare deșeuri, dotare cu recipiente

Nr. crt.	Punct de colectare (adresa)	Nr. pers.	Tip recipient	Nr. recipient	Frecvență serviciu/ interval orar

Anexa nr. 2
la contractul de prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori – din data de

Nr. crt.	Denumirea serviciului	u.m.	Tarife* (lei/pers/lună)	Baza legală
1.	Activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori	lei/pers/lună	8	HCL nr.18 din data de 31.03.2019

*tariful nu include TVA, operatorul nefiind plătitor de TVA.

OPERATOR,
SERVICIUL SALUBRIZARE TĂRLUNGENI

UTILIZATOR,

.....

.....

.....

SERVICIUL SALUBRIZARE TĂRLUNGENI - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

A. Legislația aplicabilă – cu modificările și completările ulterioare

Nr. crt.	Indicativul actului normativ sau tehnic	Denumirea actului normativ sau tehnic
1.	Legea nr.101/2006	Legea serviciului de salubritate a localităților
2.	Legea nr.51/2006	Legea serviciilor comunitare de utilități publice
3.	Legea nr.211/2011	Legea privind regimul deșeurilor
4.	H.G. nr. 349/2005	Hotărâre privind depozitarea deșeurilor
5.	H.G. nr. 856/2002	Hotărâre privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusive deșeurile periculoase
6.	Ordin al președintelui A.N.R.S.C. nr.109/2007	Norme metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților
7.	Ordin al președintelui A.N.R.S.C. nr.112/2007	Contractul cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților
8.	HCL TĂRLUNGENI nr.17/31.03.2019	Privind înființarea serviciului de salubritate a localității
9.	HCL TĂRLUNGENI nr.18/31.03.2019	Privind aprobarea tarifelor pentru serviciului de salubritate – activitatea de pre-colectare, colectare, transportul și depozitarea deșeurilor municipale și asimilate acestora, inclusiv a deșeurilor toxice din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special –

B. Deșeurii care nu sunt permise în rampă

În conformitate cu H.G. nr. 349/2005, H.G. nr. 856/2002 și Planul Național de Gestionare a Deșeurilor, aprobat prin HG 942/20.12.2017 nu sunt permise în rampă următoarele deșeurii:

- Deșeurii tehnologice rezultate din abatoare, carmangerii, etc;
- Animale decedate înainte de sacrificare, de la abatoare, carmangerii, etc;
- Cadavrele animalelor de la ecarisaj;
- Reziuuri petroliere rezultate din spălarea cisternelor;
- Pesticide și alte substanțe toxice periculoase;
- Reziuuri în stare lichidă și semilichidă;
- Deșeurii spitalicești;
- Deșeurii menajere ușor inflamabile.

**OPERATOR,
SERVICIUL SALUBRIZARE TĂRLUNGENI**

UTILIZATOR,

.....
**Președinte de ședință
Iano Zoltan**




9/9

.....
**Secretar
Bădan Bogdan-Nicolae**



SERVICIUL SALUBRIZARE TÄRLUNGENI - Contract prestare a serviciului de salubritate - activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori -

HCL TÄrlungeni nr. 18 din data de 31.03.2019

CONTRACT

de prestare a serviciului de salubritate

- activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori -
- rest utilizatori, alții decât utilizatorii casnici (agenți economici, instituții, etc.) -

Nr. din

CAP. I

Părțile contractante

ART. 1

SERVICIUL SALUBRIZARE TÄRLUNGENI, cu sediul în comuna TÄRLUNGENI, sat TÄRLUNGENI, str. Zizinului, nr.1, jud. BRAȘOV, C.I.F40771586, contul nr., deschis la Trezoreria Municipiului Săcele, județul BRAȘOV, titular a Licenței nr. din, emisă de A.N.R.S.C. BUCUREȘTI, reprezentat de, având funcția de, în calitate de operator/prestator, pe de o parte,

și

(Se trece societatea comercială/instituția/asociația de locatari/prorietari/), cu sediul/domiciliat în localitatea, str. nr., bl., sc., județul/sectorul (Se trece: înmatriculată la registrul comerțului cu nr., codul fiscal, codul unic de înregistrare, contul nr., deschis la)/(autorizată prin Încheierea judecătorească nr. emisă de Judecătoria, cod fiscal, cont deschis la, reprezentat(ă) de (dacă este cazul), având calitatea de [Se trece calitatea celui care semnează valabil contractul], în calitate de utilizator, pe de altă parte, au convenit să încheie prezentul contract de prestări de servicii de colectare a deșeurilor de tip municipal, cu respectarea următoarelor clauze:

CAP. II

Obiectul contractului

ART. 2

Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.

ART. 3

Operatorul va presta activitatea de ridicare a deșeurilor municipale din locația situată în județul BRAȘOV, comuna TÄRLUNGENI, sat, strada

ART. 4

(1) Prezentul contract s-a încheiat pentru cantitățile fixe/variabile lunare menționate în anexa nr. 1.

(2) Forma de executare a prezentului contract este :

- pe baza de grafic săptămânal, fără confirmare, pentru cantități fixe;
- pe bază de grafic săptămânal, cu confirmare, pentru cantități variabile.

ART. 5

(1) Contractul de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale se încheie între operator și utilizator pe o durată nedeterminată.

(2) Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

a) prin acordul scris al părților;

b) prin denunțare unilaterală de utilizator, cu un preaviz de 30 de zile, în baza unor motive temeinic întemeiate, situație în care utilizatorul va achita debitele la zi inclusive pe luna în care are loc rezilierea. Agenții economici vor face dovada cu acte justificative emise de către Oficiul Registrului Comerțului a încetării sau suspendării în orice mod a activității la sediul social sau la punctele de lucru;

SERVICIUL SALUBRIZARE TÄRLUNGENI - Contract prestare a serviciului de salubritare – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

c) prin denunțare unilaterală de către operator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii, cu acordul autorității administrației publice locale care va aplica începând cu data încetării contractului taxa de salubritare instituită conform prevederilor Legii serviciului de salubritare a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) în cazul abrogării hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritare – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori – a Consiliului Local TÄRLUNGENI.

e) prin reziliere;

f) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și/sau faliment al operatorului.

(3) Măsura rezilierii contractului se poate lua numai în urma unui preaviz adresat utilizatorului și se poate pune în aplicare după 15 zile lucrătoare de la data primirii acestuia de către utilizator.

ART. 6

În anexa nr.3 la contract sunt menționate standardele, normativele și gradul de continuitate a serviciului, valabile la data semnării contractului.

CAP. III

Drepturile și obligațiile operatorului

ART. 7

Operatorul are următoarele drepturi:

a) să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

b) să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen;

c) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări de servicii;

d) să inițieze modificarea și completarea contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale sau a anexelor acestuia, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;

e) să solicite autorității administrației publice locale acordul privind rezilierea contractului, considerarea utilizatorului ca fiind fără contract și obligarea acestuia la achitarea taxei speciale, instituită pentru astfel de cazuri;

f) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

ART. 8

Operatorul are următoarele obligații:

a) să asigure prestarea activității de colectare a deșeurilor municipale, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de salubritare, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

b) să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile administrației publice locale;

c) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare și precizați în regulamentul serviciului de salubritare, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;

d) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termen de maximum 30 de zile;

e) să actualizeze împreună cu autoritățile administrației publice locale evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări de servicii, în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;

f) să presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare;

g) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;

h) să verifice integritatea recipientelor de colectare și să le înlocuiască în termen de maximum două zile de la constatare sau de la sesizarea primită în acest sens, dacă acestea nu mai asigură etanșeitatea;

i) să plătească penalizări în cuantum de 3% pe zi din valoarea facturii curente pentru:

SERVICIUL SALUBRIZARE TĂRLUNGENI - Contract prestare a serviciului de salubritate -- activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurile de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

1. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
 2. prestarea serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contract;
 3. neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;
 4. neridicarea deșeurilor la data și intervalul orar stabilite prin contract;
- j) să suplimenteze capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se depozitează deșeurile municipale în afara lor;
- k) să inscripționeze recipientele de colectare a deșeurilor municipale, pentru a evita folosirea acestora fără drept, cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile;
- l) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;
- m) să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stabilite;
- o) să încarce întreaga cantitate de deșeurile, inclusiv deșeurile municipale amplasate lângă containerele de colectare, și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;
- p) în cazul în care în/lângă containerele de colectare sunt depozitate și deșeurile din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt și despre suma suplimentară ce va fi facturată pentru colectarea acelor deșeurile;
- q) să manipuleze cu grijă recipientele de colectare pentru a evita deteriorarea lor, să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru utilizator;
- r) să aducă la cunoștința utilizatorilor modificările de tarif și alte informații necesare, prin adresă atașată facturii și prin afișare la utilizatori;
- s) să transmită utilizatorului factura cu cel puțin 15 zile înainte de data scadenței înscrisă pe factură.

CAP. IV

Drepturile și obligațiile utilizatorului

ART. 9

Utilizatorul are următoarele drepturi:

- a) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale, în condițiile contractului de prestare;
- b) să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale în ritmul și la nivelurile stabilite în contract;
- c) să fie dotat de operator cu recipienti de colectare adecvați mijloacelor de transport ale acestuia, după caz, prin închiriere sau vânzare;
- d) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- e) să sesizeze, în scris, autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera activității de colectare a deșeurilor municipale și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului.
- f) să solicite, să primească și să utilizeze informații privind activitatea de colectare a deșeurilor municipale, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- g) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- h) să se adreseze, individual ori colectiv prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- i) să conteste facturile, în scris, când constată încălcarea prevederilor contractual, în termen de maximum 15 zile de la primirea acestora;
- j) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate.

ART. 10

SERVICIUL SALUBRIZARE TÂRLUNGENI - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

Utilizatorul are următoarele obligații:

a) să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate și clauzele contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale;

b) să depoziteze deșeurile municipale în vederea colectării numai în recipiente compatibile cu sistemul de colectare al operatorului, iar materialele reciclabile se vor colecta astfel:

- hartiă și tipăriturile se vor împacheta;
- cartoanele se vor plia și lega;
- PET-urile se vor depozita strivite și fără dop;
- dozele de aluminiu se vor depozita strivite.

c) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale; în cazul în care utilizatorul nu intră în posesia unei facturi, acesta se va deplasa la casieria operatorului până la sfârșitul lunii în care nu a primit factura, pentru efectuarea plății, solicitând cu această ocazie predarea unui exemplar al facturii;

d) să nu împiedice în niciun fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;

e) să comunice în scris operatorului, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului și să încheie acte adiționale în legătură cu acestea, modificarea numărului de persoane se comunică de către utilizator trimestrial, dacă este cazul;

f) să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de precollectare, în cazul deteriorării acestora din vina dovedită a utilizatorului;

g) să asigure preselecția pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în containere asigurate de operatorul serviciului de salubritate în acest scop;

h) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială; să igienizeze/dezinfecteze periodic recipientii de colectare;

i) să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului pentru/ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

j) să execute operațiunea de precollectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare convenit de operator cu autoritățile administrației publice locale și stabilite prin contract. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă obligatoriu în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare destinat special în acest scop;

k) să primească, la cerere, de la operator pungii/saci de plastic pentru colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile;

l) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării, dacă acestea se află pe proprietatea lor;

m) să execute operațiunea de precollectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșuri;

n) să nu introducă în recipientele de precollectare deșuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din îngrijiri medicale care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

o) să asigure curățenia locurilor de parcare de reședință pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze activități de reparații, întreținere sau curățare a autovehiculelor, prin care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților;

p) să asigure accesul de la căile publice până la punctul de colectare al autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheața, zăpada și poleiul.

q) să desemneze și să comunice în scris operatorului persoanele împuternicite pentru rezolvarea problemelor curente legate execuția contractului, confirmarea prin semnătură a lucrării prestate de operator, primirea/preluarea facturilor emise de operator.

CAP. V

Colectarea deșeurilor municipale, măsurarea prestației activității de colectare a deșeurilor municipale

ART. 11

SERVICIUL SALUBRIZARE TĂRLUNGENI - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

Colectarea deșeurilor municipale se va face în conformitate cu cerințele stabilite de autoritățile administrației publice locale TĂRLUNGENI, prin Regulamentul propriu al serviciului de salubritate și al Programului privind ritmicitatea ridicării deșeurilor menajere avizat anual de Direcția de Sănătate Publică a județului BRAȘOV și Primar, prin aparatul propriu de specialitate.

Ritmicitatea și intervalul orar de ridicare a deșeurilor prevăzute pentru acest contract sunt menționate în Anexa nr.1.

CAP. VI

Tarife, facturare și modalități de plată

ART. 12

(1) Operatorul va practica tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale TĂRLUNGENI, potrivit prevederilor legale în vigoare.

(2) Stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor se va face potrivit prevederilor legale.

(3) Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoștință utilizatorilor cu minimum 15 zile înaintea începerii perioadei de facturare.

(4) Tariful practicat pentru colectarea deșeurilor municipale la încheierea contractului este de **184,10 lei/mc.**

ART. 13

(1) Facturarea se face lunar, în baza tarifelor aprobate și a cantităților efective determinate sau estimate potrivit prevederilor contractuale.

(2) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui utilizator, cantitățile facturate, tariful aplicat, inclusiv baza legală.

ART. 14

(1) Factura pentru prestarea serviciului de colectare a deșeurilor municipale se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Utilizatorii sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care au beneficiat, în termenul de scadență de 15 zile de la data primirii facturii; data emiterii facturii, data predării facturii, în cazul în care este transmisă prin delegat, și data scadenței se înscriu pe factură.

(2) Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, după cum urmează:

a) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;

b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al operatorului.

(3) La plata facturilor restante se face mai întâi stingerea penalităților de întârziere, apoi se va tinge valoarea prestației. Ne rezervăm dreptul de a ceda creanțele noastre unui birou de recuperare de creanțe.

(4) Dacă nu sunt respectați termenii prevăzuți la alin.(3), vom accepta în continuare comenzi numai cu plata în avans, dar numai după stingerea debitului. În cazul nerespectării termenilor impuși mai sus, ne rezervăm dreptul de a înceta complet prestația.

(5) Nerespectarea de către utilizatori a condițiilor calitative și cantitative de depozitare, stabilite prin reglementările legale în vigoare, conduce la plata unor penalități și despăgubiri pentru daunele provocate.

ART. 15

Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

a) în numerar la casieria operatorului;

b) cu filă CEC;

c) cu ordin de plată;

d) prin internet;

e) alte instrumente de plată convenite de părți.

ART. 16

SERVICIUL SALUBRIZARE TÄRLUNGENI - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separatÄ și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activitÄți comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fÄrÄ a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

În funcție de modalitatea de platÄ, aceasta se considerÄ efectuatÄ, dupÄ caz, la una dintre urmÄtoarele date:

- a) data certificÄrii plÄții de cÄtre unitatea bancarÄ a utilizatorului pentru ordinele de platÄ;
- b) data certificatÄ de operator pentru filele CEC sau celelalte instrumente de platÄ legale;
- c) data înscrisÄ pe chitanța emisÄ de casieria operatorului.

ART. 17

În cazul în care pe documentul de platÄ nu se menționeazÄ obiectul plÄții, se considerÄ achitate facturile în ordine cronologicÄ.

ART. 18

(1) Facturile și documentele de platÄ se transmit de operator la adresa

(2) Modalitatea de transmiteri a facturii convenitÄ de pÄrțile contractante este: prin delegat / prin poștÄ / prin ridicarea de la operator.

(3) Factura expediatÄ prin poștÄ se va considera primitÄ și confirmatÄ de utilizator de 2 zile fÄÄ de data ștampilei aplicatÄ de Compania NaționalÄ Poșta RomânÄ, pe borderoul de prezentare a plicurilor cu facturi, în cazul în care plicul conținÄnd factura nu a fost returnat de instituția sus menționatÄ.

(4) Persoana de contact stabilitÄ de utilizator este și poate fi contactatÄ la adresa și telefonul

CAP. VII

RÄspunderea contractualÄ

ART. 19

(1) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevÄzute în prezentul contract, pÄrțile rÄspund conform prevederilor Codului civil, ale Codului comercial și ale celorlalte acte normative în vigoare.

(2) DacÄ sumele datorate, inclusiv penalitÄțile nu au fost achitate în termen de 30 zile calendaristice de la data înscrisÄ pe facturÄ, operatorul poate suspenda, rezilia executarea contractului cu un preaviz de 5 zile lucrÄtoare.

(3) Reluarea prestÄrii serviciului se va face în termen de maximum 3 zile de la efectuarea plÄții, cheltuielile aferente suspendÄrii, respective reluÄrii prestÄrii serviciului, se suportÄ de utilizator.

(4) Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plÄti o facturÄ emisÄ de operator va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 10 zile de la data primirii facturii.

CAP. VIII

Forța majorÄ

ART. 20

(1) Niciuna dintre pÄrțile contractante nu rÄspunde de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzÄtor, total ori parțial, a oricÄrei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacÄ neexecutarea sau executarea necorespunzÄtoare a obligației respective a fost cauzatÄ de forța majorÄ.

(2) Forța majorÄ este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil și exclude în întregime angajarea rÄspunderii, dacÄ a fost cauza exclusivÄ a prejudiciului.

(3) Operatorul nu rÄspunde de realizarea serviciului în urmÄtoarele cazuri de forța majorÄ:

a) Evenimente naturale incontrolabile (cutreitur, erupția unui vulcan, furtunÄ, inundație, incendiu, orice alte catastrofÄ naturalÄ, etc.)

b) Evenimente sociale (rÄzboi, atentat terorist, loviturÄ de stat, greve, instituirea stÄrii de necesitate, orice alte evenimente sociale asimilate forței majore, etc);

c) Evenimente de naturÄ medicalÄ, sÄnÄtate publicÄ, siguranța alimentelor și sanitar veterinar [ex.interdicție de circulație (cazuri de gripÄ aviarÄ, Boala limbii albastre, etc), etc];

d) Orice alte cazuri asimilate forței majore în conformitate cu legislația în vigoare.

(4) Partea care invocÄ forța majorÄ este obligatÄ sÄ notifice în termen de 5 zile celelalte pÄrți producerea evenimentului și sÄ ia toate mÄsurile în vederea limitÄrii consecințelor acestuia, tot astfel se va proceda la încetarea acestuia.

(5) DacÄ în termen de 15 zile de la producere evenimentul respectiv nu înceteazÄ, pÄrțile au dreptul sÄ notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fÄrÄ ca vreuna dintre pÄrți sÄ pretindÄ daune-interese.

SERVICIUL SALUBRIZARE TĂRLUNGENT - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

CAP. IX

Litigii

ART. 21

Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

ART. 22

În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești române competente.

CAP. X

Alte clause

ART. 23

În condițiile nerespectării de către utilizator a prevederilor enunțate la art.10 lit.c), acesta nu se va putea preleva în nicio situație, inclusiv în fața instanțelor de judecată, de neplata contravalorii serviciilor prestate, din culpa operatorului.

ART. 24

.....
.....
.....(Clauzele introduse vor fi stabilite de comun acord între cele două părți).

CAP. XI

Dispoziții finale

ART. 25

În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, ale Codului civil, Codului comercial și ale altor acte normative incidente.

ART. 26

Prezentul contract se poate modifica cu acordul părților, prin acte adiționale.

ART. 27

Anexele fac parte integrantă din prezentul contract.

ART. 28

Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și intră în vigoare la data de

OPERATOR,
SERVICIUL SALUBRIZARE TĂRLUNGENT

UTILIZATOR,

.....

.....

SERVICIUL SALUBRIZARE TĂRLUNGENI - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –



Anexa nr. 1

la contractul de prestare a serviciului de salubritate – de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori – din data de

Puncte de colectare, ritmicitate ridicare deșeurii, dotare cu recipiente

Nr. crt.	Punct de colectare (adresa)	Nr. pers.	Tip recipient	Nr. recipient	Frecvență serviciu/ interval orar
1.					

Anexa nr. 2

la contractul de prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori – din data de

Nr. crt.	Denumirea serviciului	u.m.	Tarif (lei/mc)	Baza legală
1.	Activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori	mc		HCL nr.18 din data de 31.03.2019
			184,10	

*tariful nu include TVA, operatorul nefiind plătitor de TVA.

OPERATOR,
SERVICIUL SALUBRIZARE TĂRLUNGENI

UTILIZATOR,

.....

.....

SERVICIUL SALUBRIZARE TÄRLUNGENI - Contract prestare a serviciului de salubritare – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

A. Legislația aplicabilă – cu modificările și completările ulterioare

Nr. crt.	Indicativul actului normativ ssau tehnic	Denumirea actului normativ sau tehnic
1.	Legea nr.101/2006	Legea serviciului de salubritare a localităților
2.	Legea nr.51/2006	Legea serviciilor comunitare de utilități publice
3.	Legea nr.211/2011	Legea privind regimul deșeurilor
4.	H.G. nr. 349/2005	Hotărâre privind depozitarea deșeurilor
5.	H.G. nr. 856/2002	Hotărâre privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusive deșeurile periculoase
6.	Ordin al președintelui A.N.R.S.C. nr.109/2007	Norme metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritare a localităților
7.	Ordin al președintelui A.N.R.S.C. nr.112/2007	Contractul cadru de prestare a serviciului de salubritare a localităților
8.	HCL TÄRLUNGENI nr.17/31.03.2019	Privind înființarea serviciului de salubritare a localității
9.	HCL TÄRLUNGENI nr.18/31.03.2019	Privind aprobarea tarifelor pentru serviciului de salubritare – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

A. Deșeuri care nu sunt permise în rampă


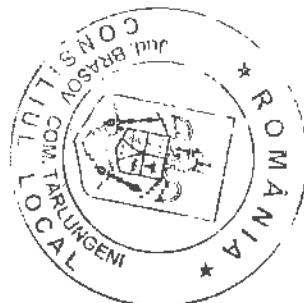
În conformitate cu H.G. nr. 349/2005, H.G. nr. 856/2002 și Planul Național de Gestionare a Deșeurilor, aprobat prin HG 942/20.12.2017 nu sunt permise în rampă a următoarele deșeuri:

- Deșeuri tehnologice rezultate din abatoare, carmangerii, etc;
- Animale decedate înainte de sacrificare, de la abatoare, carmangerii, etc;
- Cadavrele animalelor de la ecarisaj;
- Reziduuri petroliere rezultate din spălarea cisternelor;
- Pesticide și alte substanțe toxice periculoase;
- Reziduuri în stare lichidă și semilichidă;
- Deșeuri spitalicești;
- Deșeuri menajere ușor inflamabile.

OPERATOR,
SERVICIUL SALUBRIZARE TÄRLUNGENI

UTILIZATOR,

.....
Președinte de ședință
Iano Zoltan

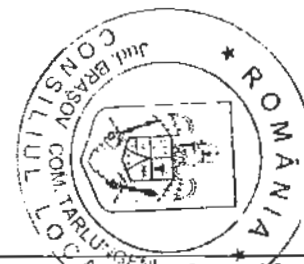
.....
.....
Secretar
Bădan Bogdan-Nicolae





CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Braşov; cod postal: 507220



Anexa nr.2 la
H.C.L. nr.18/ 31.03.2019

Nr. crt.	Activitatea	Modul de contractare		Modul de facturare / taxe / tarife		Modul de plată	
		Utilizatori persoane fizice (Populație)	Rest utilizatori - alții decât utilizatorii persoane fizice (ag. economici, instituții publice, etc.)	Utilizatori persoane fizice (Populație)	Rest utilizatori - alții decât utilizatorii persoane fizice (ag. economici, instituții publice, etc.)	Utilizatori persoane fizice (Populație)	Rest utilizatori - alții decât utilizatorii persoane fizice (ag. economici, instituții publice, etc.)
1.	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie	Pe bază de contract de prestare a serviciului de	Pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate	-Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a	- Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a	-Contract factură - chitanță(plata la casieria operatorului	-Contract - factură - chitanță plata la casieria

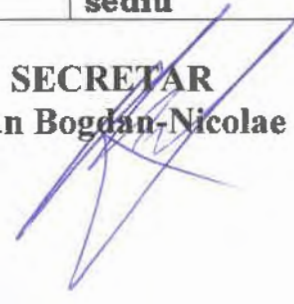
	și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori,	salubritate , declarație de impunere individuală sau din oficiu	, declarație de impunere individuală sau din oficiu	serviciului de salubritate - populație (8 lei/persoană/lună) -Taxe speciale, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract/care nu încheie contract de salubritate cu operatorul de salubritate:(8 lei/persoană/lună)	serviciului de salubritate, în funcție de cantitatea efectiv produsă și stabilită împreună cu operatorul (184,10 lei/mc); -Taxe speciale, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract/care nu încheie contract de salubritate cu operatorul de salubritate: în funcție de cantitatea ridicată și comunicată de operator autorităților administrației publice locale ale U.A.T. comuna TÂRLUNGENI (184,10 lei/mc)) / Contract - factură - plata în contul bancar al operatorului -Chitanță pentru plata taxei la bugetul local	operatorului / Contract - factură - plata în contul bancar al operatorului -Chitanță pentru plata taxei la bugetul local
2.	Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și	Pe bază de contract de prestare a serviciului	Pe bază de contract de prestare a serviciului de	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de	Contract - factură - chitanță / Contract - factură -	Contract - factură - chitanță /

	reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora	de salubritate	salubritate	prestare serviciului salubritate (600 lei/to)	prestare serviciului salubritate (600 lei/to)	plata in contul operatorului	Contract - factură - plata in contul operatorului
3.	Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare	Pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate	Pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului salubritate (10 lei/kg) la care se adaugă 4 lei/km până și de la depozitul de predare și neutralizare deșeurilor animaliere la sediu	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului salubritate (10 lei/kg) la care se adaugă 4 lei/km până și de la depozitul de predare și neutralizare a deșeurilor animaliere la sediu	Contract - factură - chitanță / Contract - factură - plata in contul operatorului	Contract - factură - chitanță / Contract - factură - plata in contul operatorului

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Iano Zoltan




SECRETAR
Bădan Bogdan-Nicolae





CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Braşov; cod postal: 507220



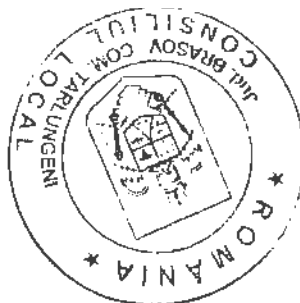
***Anexa nr.3 la
H.C.L. nr.18./31.03.2019**

Cantitatea de deşeuri municipale şi de deşeuri similare provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori contractată de fiecare utilizator alţii decât cei casnici, **este cea efectiv produsă şi stabilită împreună cu operatorul**, dar nu mai puţin decât cea stabilită în următorul tabel:

Utilizatori, alţii decât utilizatorii casnici
0,36 mc/lună

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ
IANO ZOLTAN

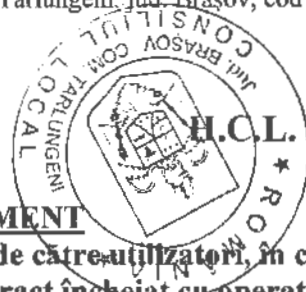
SECRETAR
BĂDAN BOGDAN-NICOLAE





CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Braşov; cod postal: 507220



Anexa nr.4 la

H.C.L. nr18./31.03.2019

REGULAMENT

privind taxa specială de salubritate datorată de către utilizatori, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, fără contract încheiat cu operatorii serviciului de salubritate

I. Dispoziții generale

Art. 1 - Relațiile dintre operatorii serviciului de salubritate și utilizatorii săi se desfășoară pe baze contractuale, pentru care utilizatorii datorează tarife.

Art. 2 - (1) Utilizatori ai serviciului de salubritate sunt persoanele fizice și persoanele juridice care beneficiază de activitățile specifice serviciului de salubritate date în administrare operatorului.

(2) În cazul acestor activități prestarea se realizează pe baza unui contract, încheiat în nume propriu cu operatorul pentru prestarea serviciului la nivelul U.A.T. comuna TĂRLUNGENI, județul BRAȘOV.

Art. 3 - Utilizatori ai serviciului de salubritate sunt:

1. persoanele fizice;

2. persoanele fizice autorizate să desfășoare activități economice, potrivit prevederilor OUG 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare;

3. persoanele fizice care exercită orice profesii, cum sunt cele: medicale, de avocatură, notariale, de expertiză contabilă, de expertiză tehnică, de consultantă fiscală, de contabil autorizat, de consultant de plasament în valori imobiliare, de arhitectură, de executare judecătorească, cele autorizate să execute lucrări de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei și cartografiei sau alte profesii asemănătoare desfășurate în mod autonom, în condițiile legii;

4. persoane juridice, cum sunt: regiile autonome, societățile și companiile naționale, societățile bancare și orice alte societăți comerciale, cooperativele meșteșugărești, cooperativele de consum, cooperativele de credit, organizațiile politice, sindicale, profesionale, patronale și cooperatiste, instituțiile publice, unitățile și instituțiile de învățământ de stat, confesional sau particular, unitățile sanitare, asociațiile, fundațiile, federațiile, cultele religioase, sau orice alte entități.

5. persoanele fizice sau juridice care au calitatea de locatar (chiriaș/utilizator), comodatari;

6. persoanele fizice pentru deșeurile generate la clădirea de domiciliu sau la altă clădire atunci când aceasta este diferită de cea de la adresa de domiciliu;

7. persoanele juridice pentru deșeurile generate la sediu, sucursale, filiale, puncte de lucru sau locul unde se desfășoară efectiv activitatea;

8. persoanele fizice sau juridice care au în administrare, folosință, concesiune, închiriere imobile aflate în proprietatea statului sau a U.A.T. comuna TĂRLUNGENI.

Art. 4 – (1) Prin excepție de la prevederile art. 2 se instituie taxa specială de salubritate datorată de către utilizatori, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, fără contract încheiat cu operatorii serviciului de salubritate.

(2) Taxa specială se datorează de persoana fizică sau juridică, după caz, care are în proprietate clădirea.

(3) În situația în care proprietarul clădirii prezintă contractul de închirire, înregistrat la organul fiscal din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, /leasing financiar /comodat /concesiune/folosință/administrare, taxa specială de salubritate se datorează de către locatar/comodatar/persoanele fizice sau juridice care au în administrare, folosință, concesiune, închiriere imobile aflate în proprietatea persoanelor fizice sau juridice, a statului sau a U.A.T. comuna TĂRLUNGENI.

(4) Sunt considerate ca fiind închiriate numai acele clădiri pentru care sunt îndeplinite, cumulativ, următoarele condiții:

- a) proprietarul, în calitate sa de locatar, are contract de închiriere încheiat în formă scrisă;
- b) contractul prevăzut la lit. a) este înregistrat la organul fiscal competent din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, în scopul stabilirii veniturilor din cedarea dreptului de folosință a bunurilor, în condițiile legii;
- c) locatarul, nu este membru al familiei locatorului cu excepția cazului în care acesta este reprezentantul unei persoane juridice.

(5) Prevederile alin. (4) nu se aplică pentru imobilele aflate în proprietatea statului sau a U.A.T. comuna TĂRLUNGENI.

(6) Taxa specială de salubritate se datorează de utilizatori în funcție de numărul de persoane din fiecare familie sau de numărul de persoane care locuiesc la o anumită adresă, în cazul utilizatorilor prevăzuți la art. 3 pct.1.

(7) Taxa specială de salubritate se datorează de utilizatori, în funcție de cantitatea de deșuri ridicată lunar, în cazul utilizatorilor prevăzuți la art. 3 pct. 2+8.

II. Stabilirea taxei speciale de salubritate

Art. 5 - Autoritățile administrației publice locale ale U.A.T. comuna TĂRLUNGENI, împreună cu operatorul serviciului de salubritate au obligația să țină, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii de la nivelul U.A.T. comuna TĂRLUNGENI.

Art. 6 - Operatorul serviciului de salubritate are obligația să identifice utilizatorii care beneficiază de prestația serviciului de salubritate fără contract, cu sprijinul autorităților administrației publice locale ale U.A.T. comuna TĂRLUNGENI, în condițiile legii.

Art. 7 – (1) După identificarea utilizatorilor, operatorii transmit o notificare către utilizatorii care beneficiază de prestația serviciului de salubritate fără contract.

(2) Notificarea se comunică prin remiterea acesteia utilizatorului, dacă se asigură primirea sub semnătură a actului respectiv, sau prin poștă, cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

(3) În cazul în care comunicarea potrivit alin. (2) nu a fost posibilă, aceasta se realizează potrivit prevederilor Codului de procedură civilă.

(4) Notificarea care nu a fost comunicată potrivit alin. (2) sau (3) nu este opozabilă utilizatorului și nu produce niciun efect juridic.

(5) Notificarea trebuie să cuprindă în mod obligatoriu, cel puțin:

- a) data, ora și locul la care utilizatorul are obligația să se prezinte să încheie contractul de prestare a serviciului de salubritate;
- b) baza legală a solicitării;
- c) scopul solicitării – încheierea contractului de prestare a serviciului de salubritate;

- d) documentele pe care utilizatorul este obligat să le prezinte;
- e) consecințele și sancțiunile în cazul neîncheierii contractului cu operatorul serviciului de salubritate;
- f) numele și semnătura olografă a persoanelor împuternicite ale operatorului, precum și ștampila emitentului.

(6) Refuzul utilizatorului de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorul de salubritate licențiat în aria U.A.T. comuna TĂRLUNGENI constituie contravenție și se sancționează cu amendă potrivit prevederilor art.30 alin.(5) din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare.

(7) În situația prevăzută la alin. (6) autoritățile administrației publice locale, aplică, în condițiile legii, sancțiunea contravențională prevăzută de Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare.

(8) Operatorul transmite autorităților administrației publice locale ale U.A.T. comuna TĂRLUNGENI, pentru fiecare dintre utilizatorii identificați care beneficiază de prestația serviciului de salubritate fără contract, documentația care cuprinde următoarele:

a) notificarea transmisă utilizatorului, împreună cu dovezile de comunicare ale acesteia;

b) numele și prenumele /denumirea utilizatorului, adresa de domiciliu /sediul utilizator, adresa clădirii, tipul de utilizator precum și cantitatea de deșeurile generate lunar de utilizatorul persoană juridică.

c) propunerea privind cuantumul taxei speciale de salubritate lunară pentru fiecare utilizator în parte.

(9) În situația în care documentația fiecărui utilizator nu conține unul sau mai multe dintre documentele prevăzute la alin. (8) autoritățile administrației publice locale, solicită operatorului completarea documentației.

(10) Transmiterea documentației prevăzută la alin. (8) se realizează de către operator, lunar, până la data de întâi a lunii următoare celei în care a fost transmisă Notificarea.

(11) După primirea documentației complete pentru fiecare utilizator, autoritățile administrației publice locale întocmește înștiințarea către utilizator, în vederea instituirii taxei speciale de salubritate, potrivit anexei nr.1 la prezentul regulament.

(12) Lunar, până la data de întâi ale lunii următoare celei în care a fost comunicată înștiințarea, Compartimentul impozite și taxe locale întocmește lista utilizatorilor înștiințați, în conformitate cu anexa nr.2 la prezentul regulament.

Art.8 – (1) Utilizatorii notificați potrivit art.7 alin.(11) au obligația ca în termen de 10 zile de la primirea înștiințării să se prezinte la Primăria U.A.T. comuna TĂRLUNGENI în vederea depunerii Declarației de impunere a taxei speciale.

(2) Nerespectarea prevederilor de la alin.(1) conduce la emiterea Deciziei de impunere din oficiu, în baza altor documente sau situații de care dispun autoritățile administrației publice locale (ROL, registru agricol, evidența populației etc.).

(3) În cazul nedepunerii declarației de impunere, pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate de către persoanele juridice, obligația de plată se va stabili din oficiu, pentru fiecare clădire, pe baza unei cantități de deșeurile transmise de operatorul serviciului de salubritate, potrivit prevederilor art. 7 alin. (8) lit. b.

(4) Dacă utilizatorul se prezintă la Primăria U.A.T. comuna TĂRLUNGENI, în termen de 10 zile, de la primirea notificării și depune o copie a contractului încheiat cu operatorul de salubritate, acestuia nu i se mai percepe taxa specială, începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a fost încheiat contractul.

(5) Modelul Declarației pentru stabilirea taxei speciale de salubritate este prevăzut în anexa nr. 3a și 3b la prezentul regulament.

(6) Modelele Deciziei privind stabilirea taxei speciale de salubritate și respectiv a Deciziei referitoare la obligațiile de plată accesorii sunt prevăzute în anele nr.4 și nr.5 la prezentul regulament.

(7) Urmare stabilirii din oficiu a taxei de salubritate în cazul persoanelor fizice se vor emite decizii de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate și se vor transmite contribuabililor.

Art.9 - Taxa specială de salubritate se datorează începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a fost comunicată de către operatorul serviciului de salubritate, Notificarea prevăzută la art. 7.

Art. 10 – (1) Dispozițiile art.8 alin.(1) sunt aplicabile și pentru următoarele situații:

- a) modificări de natură să conducă la schimbarea cuantumului taxei speciale de salubritate;
- b) modificări privind domiciliul/sediul utilizatorului ori regimul juridic.

(2) Modificările operează începând cu data de 1 ale lunii următoare celei în care s-a depus declarația.

Art. 11 – (1) Declarația depusă de utilizatori reprezintă titlu de creanță și produce efectele juridice ale înștiințării de plată de la data depunerii acesteia, în condițiile legii.

(2) Declarația se face pe propria răspundere a utilizatorului sub sancțiunile aplicate faptei de fals în actele publice.

Art. 12 – (1) Scăderea de la plata taxei speciale de salubritate, se face în baza declarației depuse la Primăria U.A.T. comuna TĂRLUNGENI la care se anexează contractul de prestări servicii de salubritate încheiat cu operatorul serviciului de salubritate, actul prin care se transferă dreptul de proprietate asupra clădirii sau actul prin care încetează contractul de administrare /folosință /comodat/concesiune/închiriere, după caz.

(2) Scăderea de la plata taxei speciale de la rolul fiscal al utilizatorului se face la cererea acestuia, începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a fost încheiat contractul cu operatorul serviciului de salubritate /actul prin care se transfera dreptul de proprietate asupra clădirii sau actul prin care încetează contractul de administrare /folosință/comodat/ concesiune/închiriere, după caz.

(3) Dispozițiile prezentului articol operează numai în situația plății integrale, la zi, a taxei speciale, inclusiv a accesoriilor.

III. Plata taxei speciale de salubritate

Art. 13 – (1) Taxa specială de salubritate se datorează lunar și se achită până la data de 10 a lunii următoare inclusiv.

(2) Pentru neplata la termenul scadent a taxei speciale de salubritate, se datorează majorări de întârziere la nivelul stabilit pentru neplata la termen a obligațiilor fiscale datorate la bugetul local.

(3) Plata taxei speciale de salubritate se poate achita și în avans față de termenele scadente.

(4) Taxa specială de salubritate se achită în contul nr. RO..... TREZ..... XX, deschis la Trezoreria Municipiului Săcele, beneficiar U.A.T. comuna TĂRLUNGENI, CIF _____.

Art. 14 – (1) Taxa specială de salubritate se încasează de la utilizatori la ghișeele Compartimentului impozite și taxe locale din cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei TĂRLUNGENI, în numerar sau prin intermediul cardurilor bancare.

(2) Compartimentului impozite și taxe locale procedeează la aplicarea procedurilor de executare silită pentru colectarea taxei speciale de salubritate.

IV. Decontarea sumelor încasate cu titlu de taxă specială de salubritate către operatorul serviciului de salubritate prestarea serviciului de salubritate la nivelul U.A.T. comuna TĂRLUNGENI

Art. 15 – Sumele încasate din taxa specială de salubritate se fac venit la bugetul local al U.A.T. comuna TĂRLUNGENI.

Art. 16 – (1) Compartimentul Impozite și Taxe Locale transmite operatorului serviciului de salubritate, până la data de 10 a lunii curente pentru luna precedentă, sumele încasate reprezentând taxa specială de salubritate datorată de către utilizatori, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, fără contract încheiat cu operatorul serviciului de salubritate.

(2) În termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii situației menționate la alin. (1), operatorul serviciului de salubritate întocmește, în limita sumelor încasate cu această destinație, decontul lunar privind serviciul de salubritate prestat în luna respectivă utilizatorilor fără contract încheiat, decont care va cuprinde: numele și prenumele/denumirea și numărul persoanelor fizice/juridice pentru care se decontează serviciul de salubritate prestat, adresa clădirii, suma de plată aferentă serviciului de salubritate prestat.

(3) Pe baza decontului lunar avizat de Compartimentul Impozite și Taxe Locale, operatorul serviciului de salubritate primește direct din bugetul local contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract.

(4) Între comuna TĂRLUNGENI și operatorul serviciului de salubritate se va încheia o convenție privind plata sumelor încasate cu titlu de taxa specială de salubritate.

V. Dispoziții finale

Art. 17 – (1) Prevederile prezentului Regulament nu este aplicabil în situația în care contractul de prestări servicii de salubritate este denunțat unilateral/reziliat de către părți din diferite cauze, recuperarea sumelor rezultate din executarea contractului efectuându-se potrivit procedurii de drept comun, scopul prezentului Regulament fiind și acela de a crește numărul utilizatorilor care au contracte de prestări servicii de salubritate cu operatorul serviciului de salubritate la nivelul U.A.T. comuna TĂRLUNGENI.

(2) Anexele 1÷5 la prezentul regulament sunt parte integrantă a acestuia.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

IANO ZOLTAN



SECRETAR

BĂDAN BOGDAN-NICOLAE





CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Brașov; cod poștal 507220



Anexa nr.1 la regulamentul taxelor speciale pentru serviciul public de salubritate

ÎNȘTIINȚARE

pentru depunerea Declarației de impunere privind stabilirea taxei speciale de salubritate

Către,

Numele și prenumele/denumirea _____

Domiciliul/sediul : România/_____, județul _____, codul poștal _____, municipiul/oraș/comună/ _____ sat/sector _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, et. _____, ap. _____, C.U.I / C.I.F. _____

în conformitate cu prevederile HCL TĂRLUNGENI nr. _____ din data de _____ privind aprobarea contractului de prestare, a tarifelor și taxelor speciale pentru serviciul de salubritate al U.A.T. comuna TĂRLUNGENI, județul BRAȘOV, vă aducem la cunoștință că s-a instituit taxa specială de salubritate datorată de utilizatorii, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, și care nu au încheiat contract de prestare cu operatorul serviciului de salubritate al comunei TĂRLUNGENI, județul BRAȘOV, precum și a notificării transmise de operatorul de salubritate,

vă aducem la cunoștință că în termen de 10 zile aveți obligația să vă prezentați la Primăria comunei TĂRLUNGENI, în vederea declarației de impunere a taxei speciale de salubritate.

Nerespectarea acestor prevederi conduce la emiterea Deciziei de impunere din oficiu.

Inspector,



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Brașov; cod postal: 507220

Anexa nr.2 la regulamentul taxelor speciale pentru serviciul public de salubritate

În cazul persoanelor juridice:

Nr. Crt.	Denumire Persoană juridică	Cod unic de înregistrare	Adresa Sediu	Adresa unde beneficiază de serviciul de salubritate	Cantitatea de deșeuri generate pentru fiecare imobil	Nr. / data notificării transmise operatorului serviciului salubritate

În cazul persoanelor fizice:

Nr. Crt.	Denumire Persoană juridică	Cod numeric personal	Adresa domiciliu	Adresa unde beneficiază de serviciul de salubritate	Număr de persoane	Nr. / data notificării transmise operatorului serviciului salubritate



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TÂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com
str. Zizinului nr. 2, sat Târlungeni, com. Târlungeni, jud. Braşov; cod postal: 507220

Anexa nr.3a la regulamentul taxelor speciale pentru serviciul public de salubritate

DECLARAȚIE

privind stabilirea taxei speciale de salubritate pentru persoane fizice

Subsemnatul (a) (Nume și Prenume) _____, C.N.P

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

domiciliat/ă în _____, proprietar al imobilului situat în sat _____, comuna TÂRLUNGENI, județul BRAȘOV, str. _____, nr. _____, bl. _____ sc. _____, ap. _____, având cont deschis la Banca _____, cont nr. _____, declar pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de legea penală pentru cei ce fac declarații mincinoase, că la adresa mai sus menționată locuiesc un număr de _____ persoane și că am _____ sau nu am _____ alte proprietăți.

Totalul de _____ persoane menționate, care locuiesc la adresa proprietății mai sus menționate, este compus din:

Nr.crt	Nume și Prenume	Categorie persoane			CNP	Taxa specială lei/lună/locuitor	Număr luni	Taxa specială datorată	Termen de plată
		Membri familie	Chiriași	Alte					
1.									
2.									
3.									
4.									
.....									
n.									

TÂRLUNGENI,

Data ____ / ____ / ____

Nume și Prenume (în clar)

Semnătură

Declarația se face pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de legea penală pentru cei care fac declarații mincinoase.
Declarația prezintă reprezentă titlu de creanță și produce efectele juridice ale înștiințării de plată de la data depunerii acesteia, în condițiile legii.
Declarația se depune la sediul Primăriei comunei TÂRLUNGENI, cu sediul în sat TÂRLUNGENI, comuna TÂRLUNGENI, jud. BRAȘOV.



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Braşov; cod postal: 507220

Anexa nr.3b la regulamentul taxelor speciale pentru serviciul public de salubritate

DECLARAȚIE

privind taxa specială de salubritate pentru cabinetele individuale, persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile de familie, persoane juridice

DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTTORULUI

C.U.I. / C.I.F.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DENUMIRE

--

JUDEȚ

--

LOCALITATE

COD POȘTAL

STRADA

--

NR.

--

BLOC

--

--

TELEFON

--

e-

--

--

BANCA

--

--

Nr. crt.	Adresa imobilului de unde se face colectarea	Cantitate deșeu	Taxa	Număr	Taxa specială de	Tipul de	
	<table border="1"><tr><td></td></tr></table>						
		-mc-	-mc-		datorată		

Declarația se face pe proprie răspundere, cunoscând sancțiunile prevăzute de legea penală pentru cei care fac declarații mincinoase.

Declarația prezintă reprezentă titlu de creanță și produce efectele juridice ale înștiințării de plată de la data depunerii acesteia, în condițiile legii.

Declarația se depune la sediul Primăriei comunei TĂRLUNGENI, cu sediul în sat TĂRLUNGENI, comuna TĂRLUNGENI, jud. BRAȘOV

Data _____ / _____ / _____

TĂRLUNGENI

Director/Administrator/Împuternicit

Nume și Prenume (în clar)

Semnătură



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TÂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com
str. Zizinului nr. 2, sat Târlungeni, com. Târlungeni, jud. Braşov; cod postal: 507220

Anexa nr. 4 la regulamentul taxelor speciale pentru serviciul public de salubritate

DECIZIE

privind stabilirea taxei speciale de salubritate

Numele și prenumele/denumirea _____

Domiciliul/sedul : România/ _____, județul _____, codul poștal _____, municipiul/oraș/comună/
_____ sat/sector _____, str. _____, nr. _____,

bl. _____, et. _____, ap. _____, C.U.I / C.I.F. _____, ROL NOMINAL _____

În conformitate cu prevederile HCL TÂRLUNGENI nr. _____ din data de _____ privind aprobarea contractului de prestare, a tarifelor și taxelor speciale pentru serviciul de salubritate al U.A.T. comuna TÂRLUNGENI, județul BRAȘOV, vă aducem la cunoștință că aveți următoarele obligații de plată privind taxa specială de salubritate datorată de utilizatorii, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, și care nu au încheiat contract de prestare cu operatorul serviciului de salubritate al comunei TÂRLUNGENI, județul BRAȘOV,

Nr.crt.	Adresa imobilului unde se beneficiază de serviciul de salubritate	Număr persoane / Cantitate de deșeuri (mc)	Taxa specială -lei/lună -lei/mc

Taxa specială de salubritate -lei/lună/pers -lei/mc	Taxa specială datorată (lei)	Termen de plată											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Pentru neachitarea taxei speciale de salubritate până la termenele de mai sus, contribuabilii datorează bugetului local, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență, accesorii în cuantum de ___% pe lună sau fracție de lună întârziere și până la data plății, inclusiv. Accesorii reprezintă creanță fiscală de plată în sarcina contribuabilului.

Prezentul titlu de creanță devine executoriu în condițiile legii. Împotriva măsurilor dispuse prin prezenta se poate face contestație, care se depune în termen de 45 zile de la comunicare, la organul fiscal local emitent.

Inspector,

Am primit un exemplar al Deciziei

Numele și Prenumele _____

CNP _____, BI/CI/CIP: seria _____ număr _____

Semnătura contribuabil _____

Data ____ / ____ / ____ sau

Numărul și data confirmării de primire _____



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e:primaria.tarlungeni@yahoo.com
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Brașov; cod postal:
507220

Anexa nr.5 la regulamentul taxelor speciale pentru serviciul public de salubritate

DECIZIE

referitoare la obligațiile de plată accesorii

Numele și prenumele/denumirea _____

Domiciliul/sediul : România/ _____, județul _____, codul poștal _____,
municipiul/oraș/comună/ _____ sat/sector _____
str. _____ nr. _____, bl. _____, et. _____, ap. _____, C.U.I. _____ /
C.I.F. _____, ROL NOMINAL _____

În conformitate cu prevederile HCL TĂRLUNGENI nr. _____ din data de _____ privind aprobarea contractului de prestare, a tarifelor și taxelor speciale pentru serviciul de salubritate al U.A.T. comuna TĂRLUNGENI, județul BRAȘOV, vă aducem la cunoștință că aveți următoarele obligații de plată privind taxa specială de salubritate datorată de utilizatorii, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, și care nu au încheiat contract de prestare cu operatorul serviciului de salubritate al comunei TĂRLUNGENI, județul BRAȘOV,

În temeiul art.98 lit.c) și art. 183 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, pentru plata cu întârziere a impozitelor, taxelor, contribuțiilor și a altor venituri ale bugetului general consolidat s-au calculat următoarele accesorii:

Natura obligației fiscale: Taxa specială salubritate.

Documentul prin care s-au individualizat sumele de plată: _____

Termen de plată	Taxa (lei)	Accesorii*			
		Perioada	Numar de luni sau fracție lună	Cota (%)	Suma (lei)
	TOTAL:				

*Accesoriile se vor calcula conform prevederilor art. 183 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență, și până la data plății, inclusiv.

În conformitate cu prevederile art.152 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, prezentul înscris constituie titlu de creanță.

Vă invităm să achitați sau să faceți dovada plății sumelor menționate în prezenta decizie, care constituie și înștiințare de plată, cu respectarea termenelor prevăzute de art.156 alin.(1) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în funcție de data comunicării deciziei astfel:

- dacă data comunicării este cuprinsă în intervalul 1+15 din lună, termenul de plată este până la data de 5 a lunii următoare inclusiv;
- dacă data comunicării este cuprinsă în intervalul 16+31 din lună, termenul de plată este până la data de 20 a lunii următoare inclusiv

Împotriva prezentului act se poate formula contestație, în conformitate cu prevederile art.268 și 279 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 45 zile de la data comunicării acestuia, care se depune la organul fiscal emitent.

Potrivit dispozițiilor art. 9 alin.(2) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, când urmează să se ia măsuri de executare silită, nu este obligatorie audierea contribuabilului.

Alte mențiuni ale organului fiscal:

Inspector,

Am primit un exemplar al Deciziei

Numele și Prenumele _____

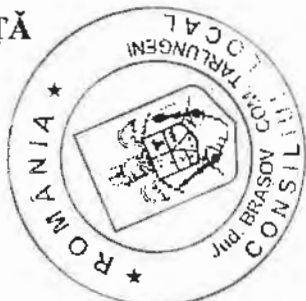
CNP _____, BI/CI/CIP: seria _____ număr _____

Semnătura contribuabil _____

Data _____ / _____ / _____ sau _____

Numărul și data confirmării de primire _____

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
IANO ZOLTAN



SECRETAR
BĂDAN BOGDAN NICOLAE